



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

<b>1°CD GIUGLIANO</b>	
P.zza Gramsci, 7 - 80014 Giugliano in Campania (NA)	tel.\fax 081 895 13 00 e-mail - naee139006@istruzione.it - naee139006@pec.istruzione.it www.primocircolodidattico.edu.it cod.fisc. 80101750638

**Dec. 1451 del 09/02/2022**

**OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di PROGETTISTA:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **ASSE II Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. scuole.**

**CNP: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-380**

**CUP: H99J21007900006**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.l. 129/2018 concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** l’avviso prot. n°1986 del 31/01/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione dell’ incarico di progettista;

**VISTE** L’ istanza pervenuta;

**RITENUTE** le competenze possedute dalla docente Maria Pia De Rosa deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dal dalla docente in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

#### **DECRETA**

##### **Art. 1**

Si conferisce alla docente a tempo indeterminato Maria Pia De Rosa, l'incarico di PROGETTISTA;

##### **Art. 2**

L'incarico avrà durata complessiva massima di n° 25 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

##### **Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente

##### **Art. 4**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 2) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 3) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 4) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 5) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 6) Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- 7) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario all'istallazione del materiale
- 8) Preparazione della tipologia di affidamento
- 9) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 10) Assistenza alle fasi della procedura
- 11) Ricezione delle forniture ordinate
- 12) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 13) Supervisione alla esecuzione dei lavori di istallazione
- 14) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione dell'installazione
- 15) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Il RUP Dirigente Scolastico

Dott.ssa Olimpia Finizio