



Check-list per **docenti** ricordandoci che

“Ognuno protegge tutti”

(si ricorda di fare sempre riferimento al disciplinare pubblicato sul sito della scuola area Covid prot. N° 8482/1.8.e del 09/09/2021)

Indicazioni di sicurezza
<ul style="list-style-type: none">• L’accesso all’edificio scolastico e alle sue pertinenze è vietato in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, la guardia medica o il numero verde regionale .
<ul style="list-style-type: none">• Come da D.L. 111 del 6 agosto 2021 art 1 comma 6 vige l’obbligo di possesso e dovere di esibizione della certificazione verde che è rilasciata nei seguenti casi : è rilasciata nei seguenti casi:<ul style="list-style-type: none">- aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;- aver completato il ciclo vaccinale;- essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;- essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti.
<ul style="list-style-type: none">• Come da circolare del ministero della salute 35309 del 4 agosto 2021 è previsto che in luogo della “certificazione verde COVID-19”, sia rilasciata una certificazione di esenzione dalla vaccinazione, a tutti gli effetti utile a “consentire l’accesso ai servizi e alle attività di cui al comma 1, art. 3, del decreto-legge 23 luglio 2021 n. 105. Tale certificazione dovrà essere inviata prima dell’inizio delle attività didattiche agli uffici amministrativi a mezzo mail all’indirizzo naee139006@istruzione.it
<ul style="list-style-type: none">• La violazione del dovere di possesso ed esibizione (comma 1) della certificazione verde è da considerarsi assenza ingiustificata ed è sanzionata in via amministrativa e a “a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato”(D.L. 111/2021 comma 2, articolo 9-ter)

- Ogni docente della sede Nievo(primaria) è tenuto a prelevare dal cortile e condurre gli alunni verso le rispettive aule, secondo i percorsi stabiliti dalla segnaletica e, ugualmente, guidarli verso l'uscita al termine delle lezioni, rispettando rigorosamente gli orari prefissati. (Come da Piano Scuola)
- Per le diverse caratteristiche strutturali i docenti di Gramsci seguiranno le indicazioni del piano scuola per l'accoglienza degli alunni, insegnando ai propri alunni i percorsi

- Lavarsi spesso le mani con acqua e sapone. Il lavaggio deve essere accurato per almeno 60 secondi, seguendo le indicazioni ministeriali . Se non sono disponibili acqua e sapone, è possibile utilizzare anche un disinfettante per mani a base di alcool (concentrazione di alcool di almeno il 70%). Utilizzare asciugamani di carta usa e getta.
- Gli asciugamani NON vanno gettati nel water, ma negli appositi cestini: educare in questo i propri alunni

- Evitare di toccare il naso, gli occhi e la bocca con mani non lavate;

- Utilizzare le soluzioni igienizzanti all'atto della firma in presenza e prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e immediatamente dopo averlo ricevuto dagli stessi.

- Evitare il contatto ravvicinato con persone che mostrino sintomi di malattie respiratorie (come tosse e starnuti) .In ogni caso mantenere sempre una distanza di almeno 1 metro.

- Indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica o altro DPI in tutti gli spostamenti , compreso entrata ed uscita.

- La disposizione dei banchi e delle cattedre non deve essere modificata. Sarà apposta specifica segnalazione a pavimento.

- Tutti i docenti dovranno avere cura dello spazio/cattedra, al termine della lezione, per garantire in sicurezza il prosieguo delle attività didattiche. In ogni aula ci sarà il Kit di sanificazione sotto il diretto e responsabile controllo dei docenti

- Durante le lezioni e la ricreazione garantire il distanziamento previsto fra e con gli alunni fare attenzione a non consentire , nel modo più assoluto, lo scambio di materiale scolastico ,di cibo e bevande.

- Effettuare con regolarità ricambi di aria almeno 10 minuti ogni ora e, se le condizioni atmosferiche lo consentono, le finestre vanno mantenute sempre aperte secondo le indicazioni fornite in Collegio docenti. In ogni caso quando si accompagnano i bambini in bagno spalancare le finestre dell'aula

- Sensibilizzare gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto e gli occhi, anche con routine di classe assegnando compiti per la salvaguardia di se stessi e degli altri. Per ogni gruppo classe sarà fornito apposito kit.

- Leggere e spiegare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale presente nei plessi e richiamare l'attenzione degli alunni al rispetto della stessa .

- Controllare costantemente l'afflusso ai bagni degli alunni, in fila (mantenendo distanziamento). Per esigenze particolari può uscire un solo bambino alla volta. Assicurarsi, una volta raggiunto il luogo in fila, sul registro del personale A.T.A. che sia stata effettuata igienizzazione all'uscita del precedente gruppo classe (Nei bagni non possono entrare più di tre bambini per volta).

- Compilare sempre il registro di tracciamento (contact tracing) posto in classe., riassumere quotidianamente i dati degli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi/del personale/esterni per facilitare, in successivo caso di necessità, l'identificazione dei "contatti stretti" da parte del Referente del Dipartimento di Prevenzione della ASL competente territorialmente. La registrazione dei dati è obbligatoria per tutti coloro che effettuano spostamenti provvisori e/o eccezionali rispetto all'ordinaria organizzazione. Il modello cartaceo una volta compilato deve essere consegnato al Referente per la sicurezza anticovid, che a sua volta consegnerà settimanalmente tale documentazione all'incaricato per la sicurezza anticovid della Segreteria.

- Nel registro elettronico: Registrare le supplenze (nominativo del supplente), eventuali ed eccezionali spostamenti provvisori di studenti fra le classi/gruppi.
- Di norma ogni bambino resta nel proprio gruppo classe

- Il primo giorno di scuola raccogliere e verificare che tutti gli alunni abbiano consegnato il tagliando firmato dai genitori del patto di corresponsabilità e curarne la consegna agli uffici amministrativi .

- Il docente deve svolgere la lezione all'interno dell'area di sicurezza che garantisce la distanza minima di 2 metri dagli studenti. Se deve spostarsi in aula dovrà necessariamente indossare la mascherina; potrà toccare le stesse superfici toccate dall'allievo/a solo se si sarà prima disinfettato le mani. I/le docenti potranno utilizzare mascherine proprie, se conformi, oppure quelle fornite dalla scuola. Il personale docente e non docente della scuola dell'infanzia e, al bisogno, i docenti di sostegno dei diversi ordini di scuola saranno muniti di ulteriori DPI (quali visiere e, al bisogno, guanti).

<ul style="list-style-type: none"> • Ricordarsi l'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs.81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19,
<ul style="list-style-type: none"> • I docenti di scuola dell'infanzia presteranno particolare cura nel predisporre giochi che favoriscano il distanziamento
<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilizzare i genitori a rispettare rigorosamente gli orari di entrata e di uscita, a non sostare oltre il dovuto negli spazi esterni della scuola e a rispettare la segnaletica per accedere all'edificio scolastico.
<ul style="list-style-type: none"> • Controllare costantemente sul sito della scuola tutte le indicazioni per la sicurezza anti-contagio e eventuali aggiornamenti delle stesse
<ul style="list-style-type: none"> • Nel caso in cui un alunno o un operatore scolastico presentassero sintomatologia a scuola riconducibile al Covid 19 segnalare subito al Referente Covid dell'I.S. per l'attivazione delle procedure previste • Avvisare i genitori di non portare a scuola i bambini con sintomatologia sospetta Covid 19
<ul style="list-style-type: none"> • Predisporre nel piano scolastico per Didattica Digitale Integrata (DDI), previsto dalle Linee Guida, le specifiche modalità di attivazione della stessa in caso di necessità di contenimento del contagio (presenza di studenti/personale "contatti stretti"), nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche per quarantena
<ul style="list-style-type: none"> • Preparare apposito progetto di didattica a distanza, qualora nascesse la necessità di attivare la stessa

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Olimpia Finizio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa -ex art.
3,c. 2,D.lgs. 39/93