

 <p>P.zza Gramsci, 7 - 80014 Giugliano in Campania (NA)</p> <p>tel./fax 081 895 13 00 e-mail naee139006@istruzione.it naee139006@pec.istruzione.it www.primocircolodidattico.gov.it cod.fisc. 80101750638</p>	<p>1° Circolo Didattico di Giugliano in Campania (Na)</p> <p><i>P.zza Gramsci, 7 tel/fax 0818951300</i></p> <p><i>Cod. Fisc. 80101750638</i></p> <p><i>Cod. Meccanografico: NAEE139006</i></p>	
--	--	--

Circ. n. 6

Giugliano, 10/09/2021

Ai docenti di Scuola Primaria e dell'Infanzia
Ai genitori degli alunni
Al DSGA
Al personale ATA
Al Sito web

SEDE

OGGETTO: Avvio attività didattiche a.s. 2021/22

Si comunica che dal 15 Settembre 2021 ripartono le attività didattiche per l'a.s. 2021/22. I primi a far ingresso nella scuola saranno gli alunni di prima classe e gli alunni nuovi iscritti alla scuola dell'infanzia. Si ricorda ai genitori che anche quest'anno non sarà possibile accedere ai locali della scuola, per qualsiasi comunicazione contattare gli Uffici a mezzo mail: naee139006@istruzione.it oppure chiamando il numero 0818951300.

GESTIONE INGRESSI

Di seguito si riporta l'organizzazione per i primi giorni di scuola:

PLESSO GRAMSCI

- **15/09/2021:** alunni delle classi 1^A/1^E/1^F e tutti i nuovi iscritti alla scuola dell'infanzia;
- **16/09/2021:** alunni delle classi 1^A/1^E/1^F, alunni delle seconde classi, alunni delle terze classi e gli alunni di tutte le sezioni di scuola dell'infanzia;
- **17/09/2021:** alunni delle classi 1^A/1^E/1^F, alunni delle seconde classi, alunni delle terze classi, alunni delle classi quarte, alunni delle classi quinte e gli alunni di tutte le sezioni di scuola dell'infanzia

In allegato PIANO SCUOLA_GRAMSCI 2021/22, con i dettagli degli orari e dei varchi di accesso.

IMPORTANTE per tutti i genitori plesso GRAMSCI: l'accoglienza all'esterno per i bambini di scuola primaria è prevista esclusivamente per gli alunni delle **classi prime e per gli alunni delle **classi seconde** nei giorni 15, 16 e 17 Settembre, tanto per consentire ai più piccoli di interiorizzare il percorso, dalla settimana successiva tutti gli alunni di scuola primaria entreranno autonomamente nell'istituto. I genitori sono pertanto pregati di attenersi scrupolosamente a queste indicazioni.**

PLESSO NIEVO

- **15/09/2021**: alunni delle classi 1^B/1^C/1^D/1^G/1^H/1^I e tutti i nuovi iscritti alla scuola dell'infanzia;
- **16/09/2021**: alunni delle classi 1^B/1^C/1^D/1^G/1^H/1^I, alunni delle seconde classi, alunni delle terze classi e gli alunni di tutte le sezioni di scuola dell'infanzia;
- **17/09/2021**: alunni delle classi 1^B/1^C/1^D/1^G/1^H/1^I, alunni delle seconde classi, alunni delle terze classi, alunni delle classi quarte, alunni delle classi quinte e gli alunni di tutte le sezioni di scuola dell'infanzia

In allegato **PIANO SCUOLA_NIEVO 2021/22**, con i dettagli degli orari e dei varchi di accesso.

IMPORTANTE per tutti i genitori PLESSO NIEVO: per quest'anno scolastico è prevista l'**accoglienza all'esterno** per tutti gli alunni di scuola primaria, salvo in caso di pioggia.

DIVISA SCOLASTICA

Si forniscono le indicazioni per le divise scolastiche:

SCUOLA DELL'INFANZIA

- Grembiule Azzurro a quadretti
- Grembiule Rosa a quadretti

SCUOLA PRIMARIA

- Grembiule bianco
- Grembiule blu
- Fiocco: rosso per la classe 1[^], giallo per la classe 2[^], verde per la classe 3[^], blu per la classe 4[^], tricolore per la classe 5[^]

Si forniscono indicazioni per il corredo scolastico degli alunni della **SCUOLA DELL'INFANZIA**

- Fazzolettini di carta
- Salviettine imbevute
- Una borraccina d'acqua contrassegnata con il nome
- Una merenda sana

MODELLI

I genitori degli alunni delle classi prime e di tutti i nuovi iscritti alla scuola dell'infanzia e primaria, il primo giorno di scuola, dovranno compilare e consegnare al docente, per il tramite dei propri figli, i seguenti Modelli:

- **Modello_1 "Scheda anagrafica e delega ritiro alunni"**
- **Modello_3 "Somministrazione cibi e bevande"**

allegati alla presente circolare.

COLLOQUI ONLINE

Prima dell'avvio delle attività didattiche in linea con il DECRETO-LEGGE 23 luglio 2021, n. 105 e successivi protocolli del CTS e ATTI MIUR questa Istituzione scolastica ha previsto che gli stakeholders siano informati circa le disposizioni atte a contrastare il contagio dovuto al COVID-19.

A tal fine, intende attivare processi volti a informare e a formare tutti (personale scolastico, genitori, alunni) sia sulle misure organizzative sia su quelle comportamentali affinché la scuola

operi in sicurezza per tutti con approfondimenti sul Disciplinare ed il Piano Scuola 21/22. Pertanto, attraverso incontri da remoto attivati tramite la piattaforma G Suite mediante l'estensione on-line Google Meet si stabilisce quanto segue:

Coordinatore di classe/sezione

Ciascun Coordinatore incontrerà i genitori della propria classe/sezione secondo il seguente calendario:

CLASSI PRIME e SEZIONI SCUOLA DELL'INF.	13/09/2021 dalle ore 16:00 alle 17:00
CLASSI SECONDE e CLASSI TERZE	14/09/2021 dalle ore 16:00 alle 17:00
CLASSI QUARTE e CLASSI QUINTE	15/09/2021 dalle ore 16:00 alle 17:00

I genitori attiveranno le mail dei propri figli in tempo utile per i colloqui online. Il giorno stabilito per l'incontro i genitori riceveranno sulla mail del proprio figlio l'invito, da parte del docente, a partecipare alla riunione online.

I genitori degli alunni nuovi iscritti della scuola primaria e scuola dell'infanzia seguiranno le indicazioni del **Tutorial Genitori G_Suite a.s. 2021/22**, pubblicato sul sito della scuola e **allegato** alla presente circolare, per l'attivazione della mail d'istituto dei propri figli, necessaria per i colloqui online con i docenti.

<https://www.primocircolodidattico.edu.it/index.php/2015-07-24-17-04-54/orario-settimanale-classi-2>

I genitori degli alunni dei nuovi scritti attiveranno la mail del proprio figlio **non prima del 11 Settembre 2021.**

I genitori degli alunni già in possesso della mail della scuola per il proprio figlio sono tenuti a controllare sin da ora le credenziali di accesso, nel caso le avessero smarrite possono farne richiesta all'amministratore della G_Suite al seguente indirizzo:

mpia.derosa@primocircolodidattico.edu.it

I genitori degli alunni di scuola dell'infanzia che quest'anno frequenteranno la classe prima utilizzeranno la mail già in possesso.

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

I genitori sono tenuti, anche per quest'anno scolastico, a rispettare le indicazioni dettate dal **"Disciplinare di gestione Attività scolastiche in periodo di vigenza di stato di emergenza per pandemia"** che troveranno allegato alla presente circolare.

Si invitano le SS.LL in indirizzo a prestare attenzione a tutto quanto descritto nel **Disciplinare**

Altra premessa fondamentale per l'accesso di tutti gli alunni a scuola è la sottoscrizione del **"Patto di corresponsabilità"**, che quest'anno prevede tre documenti di seguito elencati:

- **Patto di corresponsabilità scuola-famiglia**
- **Integrazione prevenzione rischio biologico, integrazione emergenza Covid_19**
- **Integrazione per il bullismo e il cyberbullismo**

I genitori troveranno **allegato** alla presente circolare un file unico che contiene i tre documenti e relativo **Modulo di sottoscrizione da compilare e da consegnare al docente** di classe o sezione, per il tramite dei propri figli, il **primo giorno di scuola**.

Tutte le componenti della scuola (docenti, genitori, personale ATA) dovranno inoltre prendere visione delle check list riservate ai singoli stakeholder della scuola, **allegate alla presente circolare, per ottemperare a tutti gli obblighi che la normativa vigente ci impone.**

ASSENZE ALUNNI

Per giustificare le assenze degli alunni i genitori dovranno seguire la seguente procedura:

1. Assenze per motivi diversi da quelle di salute

In caso di assenze scolastiche per motivi diversi da quelli di salute (familiari, ad esempio), anche per un solo giorno è necessario giustificare l'assenza mediante **un'autodichiarazione (Modello A)** in **allegato**, del genitore/tutore, contenente la motivazione dell'assenza, da consegnare al docente di classe al rientro.

L'autodichiarazione dovrà essere debitamente firmata e corredata da copia di documento di identità in corso di validità.

2. Assenze per motivi di salute con sintomi non riconducibili al COVID-19 superiore ai 3/5 giorni

Per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni, per motivi di salute diversi da sintomi compatibili con COVID19, la riammissione a scuola sarà consentita previa presentazione dell'idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta/Medico di Medicina Generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica (Decreto Ministero Istruzione n. 80 del 3 agosto 2020). Il periodo di assenza minimo per cui è richiesta la certificazione di riammissione è di 4 giorni: "assenza per malattia superiore a 3 giorni" significa infatti che la riammissione al 4° giorno non necessita del certificato medico, che occorre invece in caso di riammissione al 5° giorno od oltre dall'inizio della malattia.

Per gli alunni della Scuola Primaria in caso di assenze scolastiche, superiori a 5 giorni, per motivi di salute diversi da sintomi compatibili con COVID19, la riammissione a scuola è consentita solo previa presentazione di certificato medico (D.P.R. n.1518 del 22 dicembre 1967, art. 42).

Il periodo di assenza minimo per cui è richiesta la certificazione di riammissione è di 6 giorni: "assenza per malattia superiore a 5 giorni" significa infatti che la riammissione al 6° giorno non necessita del certificato medico, che occorre invece in caso di riammissione al 7° giorno od oltre dall'inizio della malattia.

3. Assenze per motivi di salute con sintomi non riconducibili al COVID19 inferiore ai 3/5 giorni

Per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, dopo assenza per malattia inferiore a 3 giorni, e per gli alunni della Scuola Primaria in caso di assenze scolastiche, inferiori a 5 giorni, per motivi di salute diversi da sintomi compatibili con COVID19, la riammissione a scuola è consentita solo previa presentazione di autodichiarazione del genitore/tutore **(Modello B)** in **allegato**.

L'autodichiarazione dovrà essere debitamente firmata e corredata da copia di documento di identità in corso di validità.

4. Assenze lunghe per interventi chirurgici

In caso di lunghe assenze dovute a interventi chirurgici il genitore/tutore informa preventivamente la scuola del periodo in cui l'alunno/a risulterà assente. L'autodichiarazione **(MODELLO C)** in **allegato**, del genitore/tutore, contenente la motivazione e la durata dell'assenza, dovrà essere inviata alla segreteria scolastica via mail all'indirizzo naee139006@istruzione.it. L'autodichiarazione dovrà essere debitamente firmata e corredata da copia di documento di identità in corso di validità.

5. Assenze per test positivo al COVID

In caso di assenza scolastica di alunno/a risultato/a positivo/a al test diagnostico, sarà necessaria un'attestazione della ASL competente di guarigione e di interruzione della quarantena, a seguito di due tamponi negativi effettuati a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. L'attestazione sarà inoltrata alla

segreteria scolastica entro e non oltre il giorno precedente alla data prevista per il rientro a scuola dell'alunno/a.

6. Monitoraggio assenze alunni a cura dei docenti

Dopo il terzo giorno consecutivo di assenza, per la scuola dell'infanzia e dopo il quinto per la scuola primaria il docente di sezione/classe informa il "Referente scolastico per COVID-19 e/o il Referente alla Dispersione" che hanno il compito di monitorare la numerosità delle assenze per classe ed identificare eventuali situazioni anomale.

Si ricorda che **la frequenza scolastica è un diritto fondamentale di ogni alunno**, pertanto è dovere di ogni genitore ottemperare a quest'obbligo. La nuova normativa prevede procedure più severe in materia di **dispersione scolastica**.

COMUNICAZIONE IMPORTANTE

Il genitore/tutore ha il dovere di comunicare immediatamente alla scuola se l'alunno/a è stato/a a contatto stretto con un caso confermato COVID-19 (es. convivente di un caso positivo).

In caso di sintomi sospetti COVID-19, si invitano i genitori/tutori a contattare il Pediatra di Libera Scelta/Medico di Medicina Generale senza recarsi autonomamente all'ambulatorio o al Pronto Soccorso. È fondamentale in questi casi informare tempestivamente la scuola.

Data la delicatezza del momento emergenziale sanitario in atto derivante dal pericolo di diffusione del contagio del virus COVID-19, si confida sulla puntuale osservanza delle presenti disposizioni.

Si invita tutto il personale della scuola (genitori, docenti, personale ATA) a prendere visione del seguente documento, **allegato** alla presente circolare:

- **Prevenzione e contenimento del contagio da Covid_19 – Disposizioni**
Ricordando sempre che "OGNUNO PROTEGGE TUTTI"

Il Dirigente Scolastico augura a tutti un sereno anno scolastico.

F.to Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Olimpia FINIZIO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. Lgs n. 39/1993)