



Al sito web
All'albo
A tutti gli interessati

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA ORDINARIA DI
AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA
OCCASIONALE INTELLETTUALE AD ESPERTI ESTERNI FINALIZZATO
ALL'INDIVIDUAZIONE DI UNO PSICOLOGO SCOLASTICO**

*Protocollo d'intesa tra Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per
il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche del 16/10/2020*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 “Nuovo Regolamento di Contabilità”;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTA la Circolare n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica;

DATO ATTO che l'art.7 c. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non potrà essere applicato relativamente alla precedenza per esperti interni per l'evidente incompatibilità tra il ruolo di operatore scolastico e la figura del professionista psicologo per la specificità e la delicatezza delle tematiche connesse alla prestazione che deve essere rivolta a tutti gli utenti e operatori anche a quelli con i quali il professionista psicologo viene in contatto in qualità di operatore interno. Inoltre, trattasi di attività che non rientra tra quelle ordinarie e proprie del personale della scuola ed è volta a realizzare uno specifico programma come previsto dalle note citate.

VISTA la disponibilità in bilancio pari a € 1.600,00 € per la stipula del contratto di uno psicologo;

VISTA la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'offerta formativa;

RITENUTO di dover procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto con una procedura di affidamento diretto previa comparazione di curricula;

TENUTO CONTO che l'impegno del servizio è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs n. 50/2016: importo complessivo di € 1.600,00;

PRESO ATTO che, sulla base del Protocollo d'Intesa, tale importo corrisponde a quaranta ore di prestazione professionale in riferimento all'esercizio finanziario 2020, secondo quanto concordato con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

PRECISATO altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi . Indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche della Campania prot. 37325 del 12/11/2020 con i relativi schemi allegati;

CONSIDERATA la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione concernente il "Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";

VISTA la nota prot. 1746 del 26/10/2020, a firma del Capo del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione, in cui si prevede che l'attivazione del servizio di supporto psicologico nel periodo settembre-dicembre 2020 per tutte le istituzioni scolastiche, sarà condizione necessaria per la conseguente assegnazione finanziaria di euro 3.200,00 nell'esercizio finanziario successivo per garantire la prosecuzione del medesimo supporto psicologico per il periodo gennaio-giugno 2021;

VISTA la propria determina prot. 7802 del 12/11/2020;

EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

Per il reclutamento esperto esterno alla Scuola con titolo accademico in psicologia per il supporto psicologico a studenti e personale della scuola per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

Art. 1 - FINALITÀ DELL'INCARICO

- a) avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico per prevenire e trattare forme di disagio e/o malessere psico - fisico tra gli alunni iscritti al 1° Circolo Didattico di Giugliano in Campania";
- b) fornire un supporto psicologico rivolto al personale scolastico e alle famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19;

- c) contribuire a migliorare complessivamente il servizio scolastico e gli esiti di apprendimento, in conformità agli indirizzi strategici della Scuola;

Art. 2 - COMPITI RICHIESTI E ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

La persona incaricata dovrà svolgere le seguenti attività, in presenza o a distanza, anche in relazione all'evolversi della situazione di emergenza sanitaria:

- 1) Supporto psicologico al personale scolastico, ad alunni e a famiglie, finalizzato, in via prioritaria, a fronteggiare:
 - a) traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19;
 - b) situazioni di stress lavorativo e difficoltà relazionali nell'ambiente di lavoro e di apprendimento;
 - c) dinamiche relazionali disfunzionali, dovuti anche al sorgere dell'emergenza Covid-19;
- 2) Partecipazione ai gruppi di lavoro dedicati a bambini ed alunni con disabilità, disagio o svantaggio comunque classificato o segnalato ;
- 3) Consulenza psicologica nei percorsi di educazione alla salute, alla sicurezza e all'affettività;
- 4) Partecipazione a riunioni di lavoro, eventualmente anche estesi a soggetti terzi, sulle tematiche sopra indicate;
- 5) Valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico, laddove richiesto, in riferimento a casi particolari da parte del dal dirigente scolastico.

Ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarrà a carico del professionista, che dovrà poter disporre, in ogni momento dell'attività, di strumenti e connessione idonei a realizzare le attività stesse anche in modalità telefonica e telematica.

Le attività in questione saranno calendarizzate in funzione delle esigenze dell'Istituzione scolastica, fermo restando il carattere autonomo e non subordinato della prestazione professionale.

Il professionista dovrà comunicare alla Scuola un recapito di posta elettronica da poter mettere a disposizione dell'utenza.

Art. 3 - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso per l'incarico in oggetto sarà pari ad € 40,00/ora, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa. Il contratto prevede 40 ore d'impegno fino a dicembre 2020 e la possibilità di eventuale proroga dell'incarico fino al 30 giugno 2021, a discrezione dell'Amministrazione, per un monte ore massimo di ulteriori 80 ore di attività, a condizione che siano erogate alla Scuola le risorse finanziarie a copertura della spesa, da parte dell'Amministrazione Centrale.

Art. 4 - REQUISITI E CONDIZIONI DI ACCESSO ALL'INCARICO

Saranno escluse le candidature che non presentino i seguenti requisiti:

- a. tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;

L'aspirante all'incarico non potrà, per tutta la durata dell'incarico, stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente Avviso, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari a pena di rescissione immediata del contratto.

Art. 5 – MODALITA' DI RECLUTAMENTO

Tutti gli interessati possono manifestare il proprio interesse inviando il proprio curriculum dal quale si deve evincere il possesso di requisiti citati nel precedente Art. 4 e un progetto esecutivo per lo svolgimento delle attività oggetto del bando con relativa calendarizzazione delle ore previste (40 fino al 30/12/2020);

L'istanza redatta secondo il modulo allegato, dovrà contenere oltre ai dati anagrafici, ai titoli culturali e accademici con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento del titolo accademico, il voto, tutti gli altri titoli considerati congrui con la candidatura, la dichiarazione:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando.....

Il Dirigente Scolastico, affiancato da apposita commissione di valutazione titoli, procederà alla selezione degli esperti, comparando i curricula pervenuti al protocollo della Scuola via pec all'indirizzo: naee139006@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23/11/2020.

I criteri adottati per la valutazione delle istanze sono quelli consigliati dal Protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi - Indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche della Campania prot. 37325 del 12/11/2020;

La candidatura deve contenere gli allegati al presente bando, il curriculum vitae e la fotocopia della carta d'identità o un documento di riconoscimento del candidato. L'assenza di uno di questi elementi comporterà la non accettazione della candidatura.

Allegati alla mail:

- ***Allegato 1: Domanda di partecipazione con autodichiarazione;***
- ***Allegato 2: CV semplificato;***
- ***Allegato 3: Scheda di autovalutazione dei titoli posseduti***

Dell'esito della procedura sarà dato avviso con pubblicazione graduatoria provvisoria sul sito dell'Istituto. Alla graduatoria sarà possibile produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso infruttuosamente tale termine la graduatoria sarà definitiva e si procederà al conferimento dell'incarico .

Art. 6 – CRITERI DI SELEZIONE INDICATORI ADOTTATI DALLA COMMISSIONE PER LA COMPARAZIONE:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 45 PUNTI)	Punteggio max	Criteri di attribuzione dei punteggi
<i>Corsi di perfezionamento di durata annuale relativi alla psicologia dello sviluppo (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, gestione e intervento con i BES, ecc.)</i>	2	1 punto per un titolo, 2 per due titoli (massimo)
<i>Master Universitari di Primo Livello relativi alle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica)</i>	4	2 punti per un titolo, 4 per due titoli (massimo)
<i>Master Universitari di Secondo livello nell'ambito della psicopatologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche inerenti la psicologia dello sviluppo (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica)</i>	8	4 punti per un titolo, 8 per due più titoli (massimo)
<i>Congressi di almeno 30 ore inerenti l'ambito della psicologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali, difficoltà socio-relazionali, disabilità) con conseguimento dei relativi crediti ECM</i>	5	1 punto per ogni esperienza documentata, max 5 punti
<i>Corsi di formazione di almeno 30 ore presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali, difficoltà socio-relazionali, disabilità) con conseguimento dei relativi crediti ECM</i>	10	2 punti per ogni esperienza documentata, max 10 punti
<i>Titolo di Specializzazione in Psicoterapia OPPURE Dottorato di Ricerca in Psicologia (con percorso di studi orientato alla psicologia dello sviluppo, alla psicologia scolastica, alla neuropsicologia dell'età evolutiva)</i>	12	6 punti per ogni titolo, max 12 punti
<i>Pubblicazioni scientifiche (digitali o cartacee) reviewed inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle difficoltà evolutive, delle quali si fornisce il codice ISBN</i>	4	1 punto per ogni pubblicazione, max 4 punti
TOTALE	45	

TITOLI PROFESSIONALI (MAX 45 PUNTI)	Punteggio max	Criteri di attribuzione dei punteggi
<i>Contratti per attività di Sportello d'ascolto scolastico documentati e retribuiti di almeno 40 ore annue (anno scolastico), indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera</i>	15	<i>da 1 a 2 anni: 5 punti, da 3 a 5 anni: 10 punti, oltre 5 anni: 15 punti</i>
<i>Attività documentata e retribuita di Assistente all'autonomia e alla comunicazione, Lettore (provinciale) per ogni anno scolastico</i>	2	<i>1 punto per ogni anno di attività, max 2 punti</i>
<i>Attività di consulenza e collaborazione con le istituzioni scolastiche a supporto dei processi di inclusione con particolare riguardo alla redazione dei PEI per gli alunni con disabilità e dei PDP per gli alunni con DSA, per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera</i>	3	<i>1 punto per ogni anno di attività, max 3 punti</i>
<i>Attività di formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore con accreditamento del Ministero dell'Istruzione, per conto di associazione o di enti</i>	10	<i>2 punti per ogni corso, max 10 punti</i>
<i>Attività di formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore, per conto di singole Istituzioni scolastiche o di reti di scuole</i>	5	<i>1 punto per ogni corso, max 5 punti</i>
<i>Contratti per attività di screening volti all'intercettazione precoce delle difficoltà di apprendimento e delle difficoltà di relazione/comportamento</i>	10	<i>1 punto per ogni esperienza professionale, max 10 punti</i>
TOTALE	45	

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE PUNTI 90

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane anagraficamente.

La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica candidatura pervenuta al protocollo via pec entro i termini, pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, la relazione finale e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate.

Art.7 - PUBBLICITA'

Il presente avviso è affisso all'Albo, pubblicato sul sito internet nella sezione Trasparenza della scuola www.primocircolodidattico.edu.it.

Dell'esito della procedura comparativa sarà data analogia pubblicità.

Art. 8 - CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del contratto.

Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), è Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico : dott.ssa Olimpia Finizio.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

il 1° Circolo Didattico di Giugliano dichiara che il trattamento dei dati relativi alla sua struttura sarà effettuato in conformità a quanto stabilito dal DLgs 196/03 e dal Nuovo regolamento Europeo 679/2016. Il 1° Circolo Didattico di Giugliano dichiara che il trattamento sarà effettuato con il solo scopo di adempiere agli obblighi contrattuali posti in essere tra le parti; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale , parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere agli obblighi contrattuali posti in essere tra le parti; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti o imposti dalla legge e secondo le modalità in esse contenute e che i dettagli in merito sono visionabili al seguente link:
<http://www.primocircolodidattico.edu.it/index.php/organizzazione-7>

Art. 11 - FORO COMPETENTE

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Napoli.

Art. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Olimpia FINIZIO