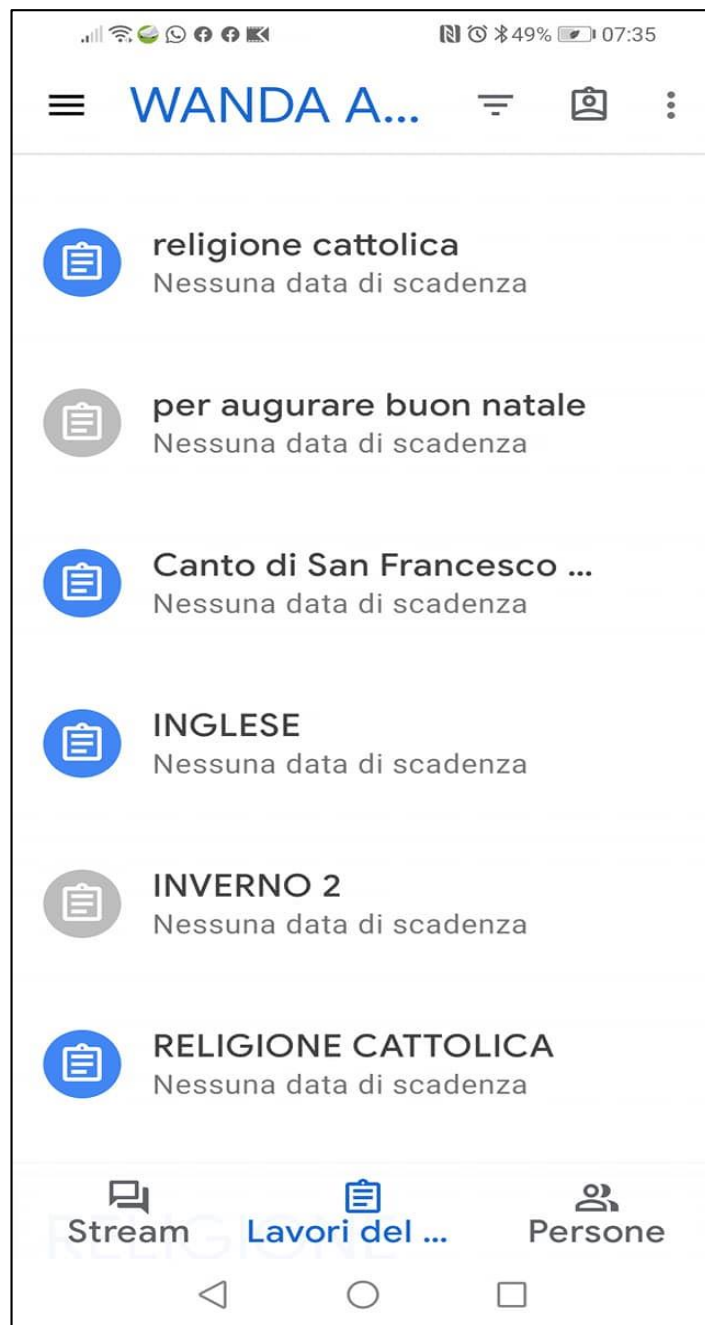


# COME INVIARE UN TESTO SCRITTO ALL'INSEGNANTE DALLO SMARTPHONE



1

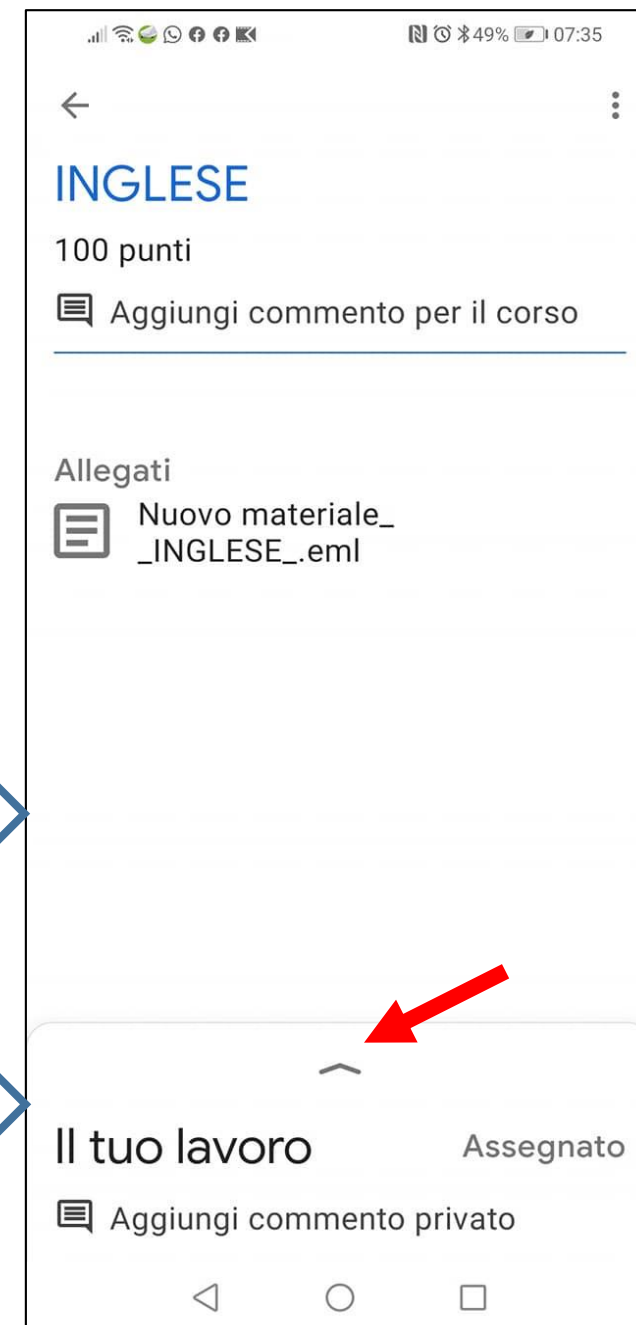
ENTRA IN CLASSROOM E CLICCA SU LAVORI DEL CORSO

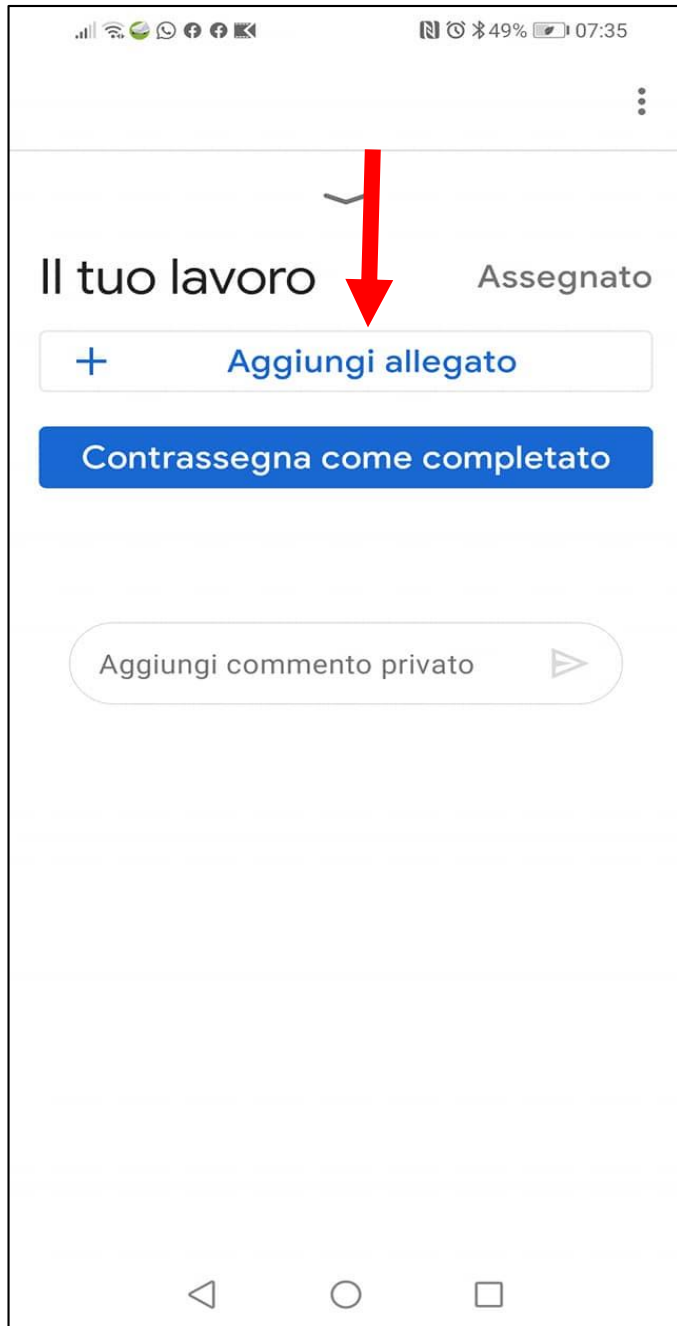
CLICCA SULLA CARTELLA IN CUI DEVI INSERIRE IL TUO LAVORO

NELLA CARTELLA TROVI L'ASSEGNO, LE ISTRUZIONI E ALLEGATI DA VISIONARE. APRI ED ESEGUI CIO' CHE TI VIENE DETTO

SE INVECE TI VIENE CHIESTO DI SCRIVERE UN TESTO, CLICCA SUL TRIANGOLINO (VEDI FRECCIA)

2





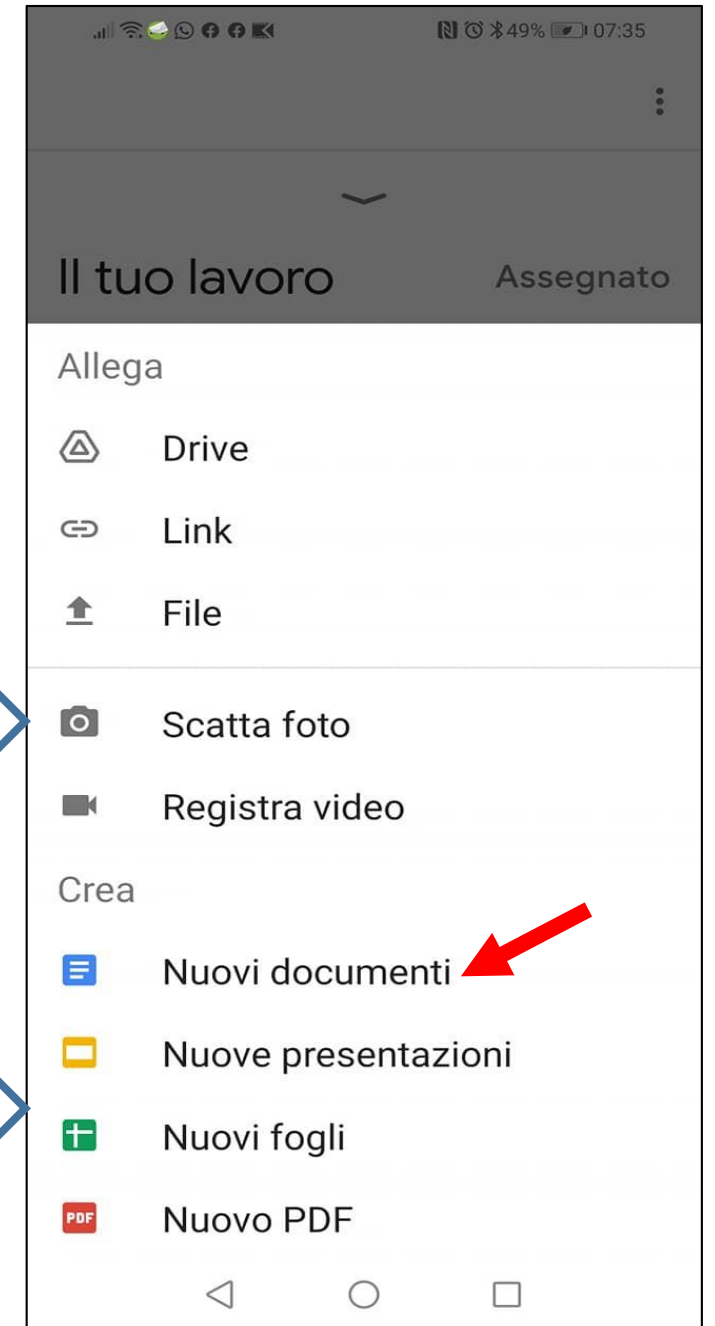
3

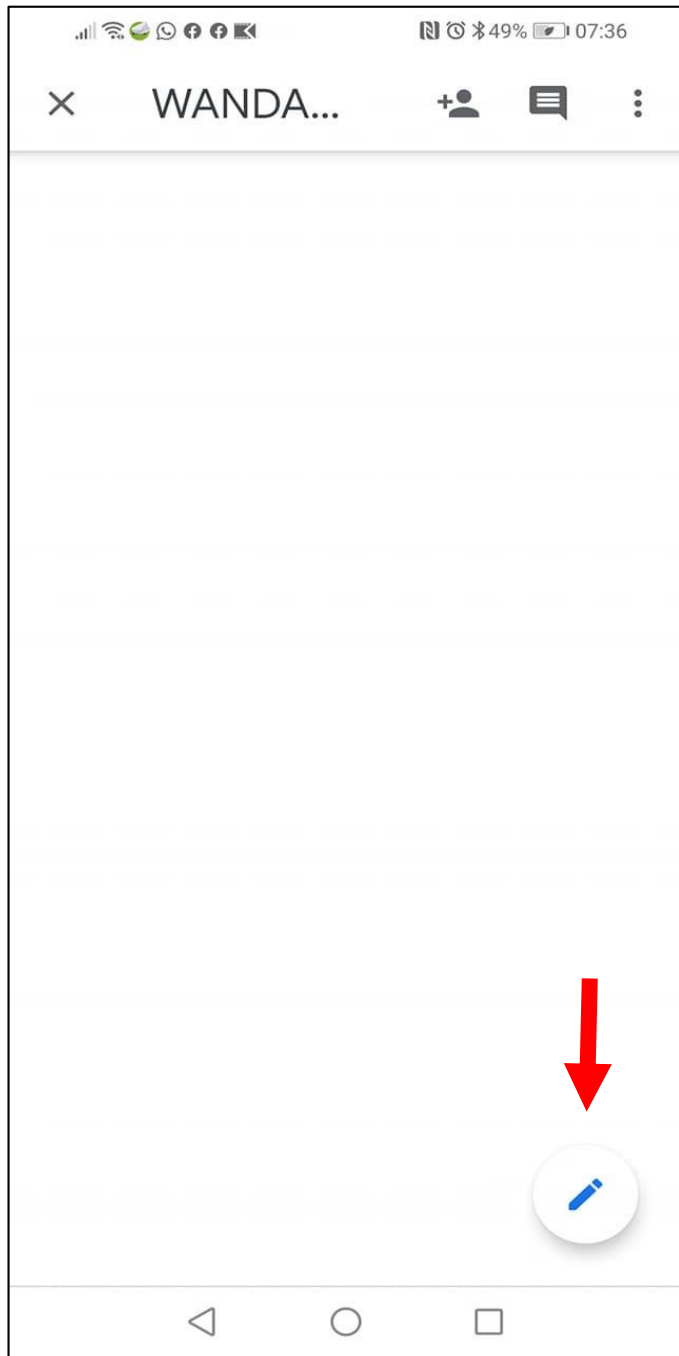
CLICCA SU AGGIUNGI ALLEGATO

DA QUI PUOI ALLEGARE FOTO  
CHE HAI SU SMARTPHONE O  
SCATTARLE O CREARE  
DOCUMENTI E TANTO ALTRO

QUI È STATO SCELTO DI CREARE  
NUOVO DOCUMENTO (VEDI  
FRECCIA)

4





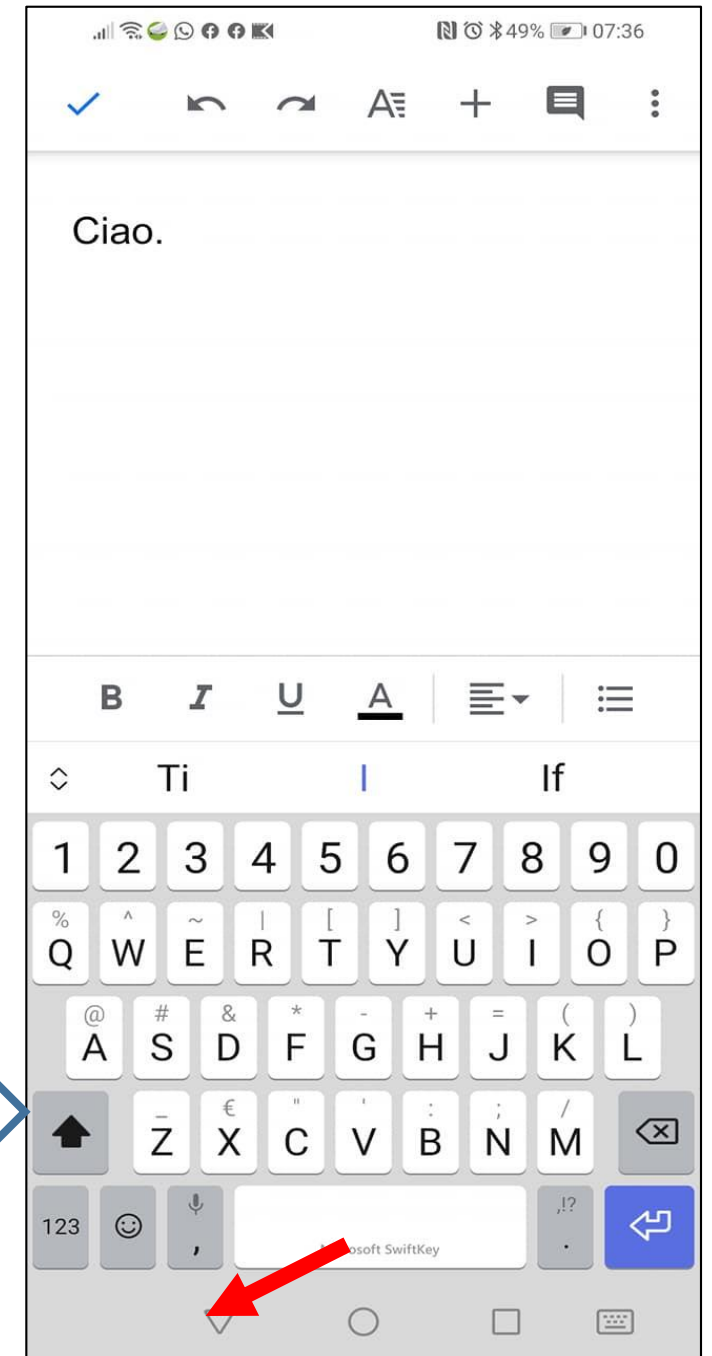
**5**

**SI APRE UN DOCUMENTO VUOTO**

**CLICCA SULLA MATITA PER APRIRE  
LA TASTIERA (VEDI FRECCIA)**

**DOPO SCRITTO, TORNA INDIETRO  
CON I TASTI DEL TUO  
SMARTPHONE (VEDI FRECCIA)**

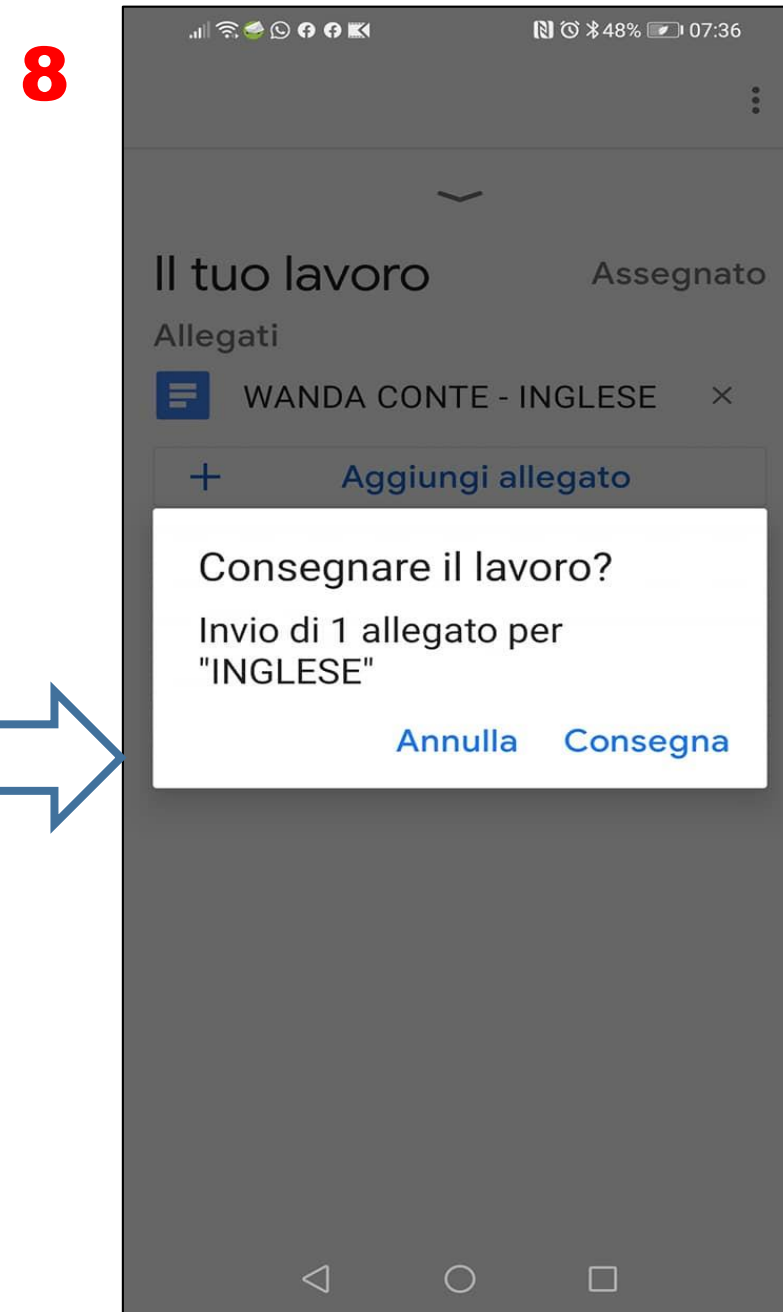
**6**





**CLICCA SU CONSEGNA**

**TI VERRA' CHIESTA LA  
CONFERMA. CLICCA  
NUOVAMENTE SU CONSEGNA**





9

**QUI PUOI VEDERE IL TUO DOCUMENTO CONSEGNATO. SE HAI DEI DUBBI, PUOI RITIRARE IL DOCUMENTO PER APPORTARE DELLE CORREZIONI E RICONSEGNARE**