

 <p>P.zza Gramsci, 7 - 80014 Giugliano in Campania (NA)</p> <p>tel./fax_081 885 13 00 e-mail_naeel139006@istruzione.it naee13900@pec.istruzione.it www.primocircolodidattico.gov.it cod.fisc._80101750638</p>	<p>1° Circolo Didattico di Giugliano in Campania (Na)</p> <p><i>P.zza Gramsci, 7 tel/fax 0818951300 Cod. Fisc. 80101750638 Cod. Meccanografico: NAEE139006</i></p>	
--	---	--

a.s. 2020/ 2021

PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE

Parte I

ANALISI DEI PUNTI DI FORZA E DI CRITICITÀ PRESENTI NELL'A.S. 2020/21

Parte II

OBIETTIVI DI INCREMENTO DELL'INCLUSIVITÀ PROPOSTI PER L' A.S. 2021 /2022

- FINALITÀ DEL PAI ED INDICATORI DI INCLUSIVITÀ

Finalità del PAI

Scopo del **Piano Annuale per l'Inclusione** (P.A.I.) è fornire un elemento di riflessione nella predisposizione del PTOF. Non va inteso come un ulteriore adempimento burocratico, bensì come **uno strumento che possa contribuire ad accrescere la consapevolezza dell'intera comunità educante sulla centralità e sulla trasversalità dei processi inclusivi** in relazione alla qualità dei 'risultati' educativi, per creare un contesto educante dove realizzare concretamente la scuola "per tutti e per ciascuno". (nota di chiarimento n. 1551 del 27/06/2013).

Il Piano Annuale per l'Inclusione è uno strumento di riflessione sulle azioni e attività svolte nell'anno trascorso, di analisi dell'inclusività della scuola e di progettazione del miglioramento.

Fermo restando le competenze del consiglio di classe in ordine alla individuazione degli alunni con BES e all'eventuale elaborazione, monitoraggio e documentazione dei relativi PDP/PEI, **è necessario che tutte le componenti dell'azione educativa – docenti, famiglie, alunni – partecipino attivamente alla promozione di una cultura dell'inclusione che si riferisca a tutti gli alunni**, perché ciò rappresenta la base più autentica di una comunità scolastica che è anche comunità educate.

Inclusione, quindi, come riferimento a cui guardano tutte le attività della scuola e tutti gli operatori, consapevoli che sono necessarie le capacità e gli interventi di tutti, **affinché ogni alunno trovi situazioni congeniali alla sua natura fisica, psico-sociale ed esistenziale.**

PREMESSA

L'anno scolastico appena terminato, ha avuto inizio in ritardo rispetto alla data prevista dal Calendario regionale a causa della delicata situazione pandemica dovuta al Covid 19 e ha visto un'altalenarsi di didattica in presenza e didattica a distanza. Quest'ultima, purtroppo si è protratta per un tempo di gran lunga superiore a quella in presenza.

La scuola ha sempre garantito il diritto allo studio attivando, per consentire la DAD, l'app di Google Classroom e organizzando attività in presenza per tutti gli alunni con Bisogni Educativi Speciali che di settimana in settimana ne facevano richiesta, secondo l'Ordinanza ministeriale e regionale. Gli alunni sono stati accolti dai docenti di sostegno della classe di appartenenza e dai docenti curricolari su base volontaria. Ai fini dell'Inclusione, è sempre stato garantito il collegamento online con i compagni di classe in DAD o in DDI.

Tutti gli alunni sono stati accompagnati, sostenuti e guidati in questo delicato momento con interventi calibrati a seconda dei diversi bisogni educativi specifici

I documenti progettuali per gli alunni con BES (PEI e PDP) sono stati redatti alla luce della situazione pandemica. Gli obiettivi e le strategie, sono stati concordati da tutto il team classe, e condivisi in riunioni collegiali convocate da remoto attraverso la piattaforma utilizzata dalla scuola. I PEI, in sede di riunioni di GLH sono stati condivisi con modalità da remoto; le Schede Propedeutiche PEI, i PEI redatti in via provvisoria, per l'anno 2021-22, per gli alunni che entrano per la prima volta nella scuola e quelli certificati durante l'anno in corso, sono stati revisionati e validati dai NPI delle relative A.A.S.S.L.L. di appartenenza.

Gli apprendimenti acquisiti in modalità DaD sono stati verificati in itinere in osservanza delle ultime indicazioni ministeriali (O.M. del 16-05-20).

Tutti gli strumenti progettuali, attivati in questo scenario senza precedenti storici, al fine di garantire il Diritto all'istruzione per tutti gli alunni, saranno ripresi a inizio del nuovo anno scolastico al fine di monitorare la progettazione didattico-educativa e la verifica degli apprendimenti(con riunione dei Gruppi di Lavoro per l'Inclusione) e adattati alla situazione specifica di settembre

Parte I – ANALISI DEI PUNTI DI FORZA E DI CRITICITÀ PRESENTI NELL'A.S. 2020/21	
A Rilevazione dei BES presenti:	
1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3) di cui :	N° 69 (61 Primaria/ 8 Infanzia)
➤ minorati vista	0
➤ minorati udito	1
➤ Psicofisici	68
2. disturbi evolutivi specifici di cui :	N°67 (53 Primaria/ 14 Infanzia)
➤ DSA	5
➤ ADHD/DOP	
➤ Borderline cognitivo	
➤ Disturbo del linguaggio/apprendimento	62
3. svantaggio (indicare il disagio prevalente)	
➤ Socio-economico	
➤ Linguistico-culturale	
➤ Disagio comportamentale/relazionale	
➤ Altro	
Totali	N°136
% su popolazione scolastica	
N° PEI redatti	69
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria	5
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria	24

B. Risorse professionali specifiche	<i>Prevalentemente utilizzate in</i>	SI / NO
Insegnanti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	SI
	Attività laboratoriali extracurricolari	NO
AEC Assistenti specialistici/educatori	Attività individualizzate	SI, anche da remoto
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	NO
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	/
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	/
Funzioni strumentali / coordinamento		SI
Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)		SI
Psicopedagogisti e affini esterni/interni		SI
Docenti tutor/mentor (Tutor alunni stranieri)		NO

Altro:		
Altro:		

C. Coinvolgimento docenti curricolari	<i>Attraverso...</i>	Sì / No
Coordinatori di classe e simili	Partecipazione a GLI	SI, da remoto
	Rapporti con famiglie	SI, da remoto
	Tutoraggio alunni (controllo frequenza, profitto, comportamento) in presenza e durante la DaD/DDI	SI
	Promozione di percorsi didattico-educativi curricolari/quotidiani a prevalente tematica inclusiva (formalizzati e non) in presenza e durante la DaD/DDI	SI
	Progetti didattico-educativi extracurricolari a prevalente tematica inclusiva	NO
Docenti con specifica formazione (referente sostegno e referente BES)	Organizzazione e partecipazione incontri GLI	SI, da remoto
	Rapporti con famiglie attraverso uno Sportello d'ascolto a cadenza settimanale in presenza e contatti telefonici durante DaD/DDI	NO
	Tutoraggio alunni in presenza e in DaD/DDI	SI
	Promozione di percorsi didattico-educativi curricolari/quotidiani a prevalente tematica inclusiva (delineati da progetti e non) in presenza e in DaD	SI

	Promozione di progetti didattico-educativi extracurricolari a prevalente tematica inclusiva	NO
Altri docenti	Partecipazione a GLI	SI, da remoto
	Rapporti con famiglie	SI, da remoto
	Tutoraggio alunni	SI
	Percorsi didattico-educativi curricolari/quotidiani a prevalente tematica inclusiva(alcuni formalizzati attraverso un progetto, altri no) in presenza e in DaD.	SI
	Progetti didattico-educativi extracurricolari a prevalente tematica inclusiva (Laboratori Alunni Progetto SMART E FUN INCLUSION) a cura dei docenti con apposita formazione	SI

D. Coinvolgimento personale ATA	Assistenza alunni disabili in presenza	SI
	Progetti di inclusione secondo l'Ordinanza Ministeriale e regionale	SI
	Altro:	
E. Coinvolgimento famiglie	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva attraverso lo Sportello d'Ascolto	SI
	Coinvolgimento in progetti di inclusione (percorso di Parent Training nell'ambito del progetto SMART E FUN INCLUSION promosso da FSO -fondo per lo sviluppo e coesione)	SI
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante in modo informale in presenza e in DaD	SI
	Altro: Somministrazione questionari di gradimento	SI
F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza.	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	NO
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili	NO
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	SI
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	SI
	Progetti territoriali integrati	NO
	Progetti integrati a livello di singola scuola	NO
	Rapporti con il Polo per l'Inclusione dell'Ambito 17.	SI
Altro:		
Rapporti con il territorio		

G.Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti territoriali integrati	NO			
	Progetti integrati a livello di singola scuola (associazione SET ME FREE)	SI			
	Progetti a livello di reti di scuole	NO			
H. Formazione docenti	Adozione di strategie e metodologie educativo-didattiche nella gestione della classe per favorire l'inclusione	SI			
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici curriculari a prevalente tematica inclusiva	SI			
	Didattica interculturale / italiano L2	NO			
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	SI per alcuni docenti			
	Seminari su specifiche disabilità (autismo)	NO			
Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:	0	1	2	3	4
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo				X	
Aspetti organizzativi e operativi del GLI				X	

Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;				X	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola				X	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi bisogni; (ASL, servizi sociali)			X		
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative;			X		
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;				X	
Valorizzazione delle risorse esistenti				X	
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione		X			
Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.				X	
Altro:					
Altro:					
* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo					
<i>Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici</i>					

Parte II – OBIETTIVI DI INCREMENTO DELL'INCLUSIVITÀ PROPOSTI PER IL PROSSIMO ANNO 2021 /2022

Il -1) Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo (chi fa che cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento ,ecc.)

Al fine di incrementare i livelli di inclusività, la nostra scuola per il

prossimo anno si auspica di **agire secondo le buone pratiche di accoglienza per gli alunni con BES, già regolarmente in uso da qualche anno e ormai consolidate e all'occorrenza seguirà le Linee Guida governative per la riapertura dell'a.s 2021/22.**

Queste ultime, infatti avranno lo scopo di aiutare le istituzioni scolastiche ad affrontare i diversi scenari possibili a seconda dell'andamento della situazione epidemiologica.

Di seguito le Pratiche di Intervento adottate :

- Nel caso di **alunni con disabilità (L.104/92)** il nostro Istituto li accoglie organizzando le attività didattiche ed educative con il supporto dei docenti specializzati, di tutto il personale docente ed Ata. Per gli alunni disabili di nuovo riconoscimento e/o nuovi iscritti si provvederà ad inizio anno scolastico alla presentazione ai docenti che accoglieranno i suddetti alunni, del PEI PROVVISORIO, redatto a fine del corrente anno scolastico dai GLO costituiti secondo la normativa vigente..

Incontri di GLH, calendarizzati e concordati con le AA.SS.LL di appartenenza , vengono effettuati per tutti gli alunni durante il corso dell'anno. Ai suddetti incontri vengono invitati le famiglie e tutte le figure professionali che ruotano intorno all'alunno: operatori dei centri di riabilitazione, assistenti scolastici specialistici, terapisti nell'ottica di un confronto proficuo e di una sinergia di interventi.

-Nel caso di **alunni con DSA (Legge 170 dell' 8 ottobre 2010 e al D.M. 12 luglio 2011)** occorre fare una distinzione:

- per gli **alunni già riconosciuti**, con diagnosi del neuropsichiatra infantile, viene applicato il protocollo, da formalizzare a livello di Istituto, che prevede la redazione di un PDP da monitorare nel corso dell'anno scolastico;
- per gli **alunni con sospetto di DSA**, la scuola convoca la famiglia, la informa, la invita a rivolgersi alla ASL di appartenenza per un

approfondimento.

Intanto, il Consiglio di classe assume proprie decisioni pedagogiche e didattiche opportunamente motivate e deliberate (DM 27/12/2012 e C.M. n.8/13) compresa la redazione del PDP.

Il nostro Istituto per prevenire l'insorgenza di casi di DSA, per imparare a gestirli quando si presentano e per informare al meglio le famiglie e invitarle ad un approfondimento diagnostico, ha predisposto:

- un periodo di monitoraggio per tutte le classi, durante il mese di ottobre attraverso l'uso di griglie di osservazione;
- uno **SCREENING** per la prevenzione DSA, per le classi prime e seconde, attraverso la somministrazione di prove di scrittura e lettura, scientificamente riconosciute, nei mesi di febbraio e maggio.

- Nel caso di alunni **con ALTRI disturbi evolutivi specifici**, e precisamente: deficit del linguaggio, deficit delle abilità non verbali, deficit nella coordinazione motoria, deficit dell'attenzione e iperattività (in forma grave tale da compromettere il percorso scolastico), funzionamento cognitivo limite, disturbo dello spettro autistico lieve (qualora non riconosciuto dalla legge 104) ecc., **se in possesso di documentazione clinica**, si procederà alla redazione di un PDP;

in assenza di certificazione clinica, il Consiglio di classe assume proprie decisioni pedagogiche e didattiche opportunamente motivate e deliberate (DM 27/12/2012 e C.M. n.8/13) compresa la redazione del PDP

- Nel caso di alunni che, "con continuità o per determinati periodi, possono manifestare Bisogni Educativi Speciali: o per motivi fisici, biologici, fisiologici o anche per motivi psicologici, sociali" il Consiglio di classe dovrà individuarli motivando opportunamente le decisioni assunte sulla base di considerazioni pedagogiche e didattiche e riportarle a verbale per l'eventuale compilazione del PDP.

- Nel caso di alunni con svantaggio socioeconomico e culturale, la loro individuazione avverrà sulla base di elementi oggettivi come, ad esempio, la segnalazione degli operatori dei servizi sociali, oppure di ben fondate considerazioni psicopedagogiche e didattiche e gli interventi predisposti potranno essere di carattere transitorio (DM 27/12/2012 C.M. n.8/13).

- Nel caso di alunni con svantaggio linguistico e culturale, spetta ai Consigli di classe individuarli sulla base di prove in ingresso ed indirizzarli a specifiche attività, organizzate dall'Istituto, anche sulla base di accordi con enti istituzionali, territoriali e di volontariato, che ne favoriscano l'inclusione.

In tutti i casi in cui non sia presente una certificazione clinica, i Consigli di classe, di fronte a situazioni di difficoltà negli apprendimenti/comportamenti, potranno utilizzare la scheda di rilevazione dei Bisogni Educativi Speciali, predisposta dalla F.S. per i BES, come punto di partenza per l'analisi della situazione ed eventualmente la presa in carico "pedagogica" dell'alunno.

L'inclusione di alunni con BES comporta l'istituzione di una rete di collaborazione tra più soggetti, e precisamente:

☒ **DIRIGENTE SCOLASTICO:** svolge attività di coordinamento fra tutti i soggetti coinvolti, convoca e presiede le riunioni collegiali, prende visione del PDP e lo firma.

☒ **COLLEGIO DEI DOCENTI:** discute e delibera il P.A.I.

☒ **CONSIGLIO DI CLASSE:** esamina e valuta la situazione educativa, formativa ed inclusiva di ogni singolo alunno; discute, redige e approva i P.E.I. e i P.D.P., in presenza dei medici dell'ASL, degli educatori, gli assistenti e famiglia dell'alunno che manifesta B.E.S.

☒ **COORDINATORE DI CLASSE:** coordina le attività della classe volte ad

assicurare l'inclusività di tutti

☒ **INSEGNANTE DI SOSTEGNO:** collabora nel C.d.C. e mette a disposizione la propria esperienza analitica e progettuale per l'individuazione dei bisogni educativi speciali.

☒ **PERSONALE ATA:** presta assistenza agli alunni disabili ove necessario e partecipa ai progetti di inclusione.

☒ **ASSISTENTE SPECIALISTICO:** presta assistenza all'autonomia, all'inclusione e alla comunicazione

☒ **VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO:** da coinvolgere per conoscere e condividere progetti

☒ **IL SERVIZIO SOCIALE,** che riceve la segnalazione da parte della scuola, si rende disponibile a incontrare la famiglia, o a scuola o presso la sede del servizio. Su richiesta della famiglia, valuta la possibilità e la fattibilità di attivazione di tutti gli strumenti disponibili a sostegno della genitorialità, in continuo coordinamento con la scuola. Qualora la famiglia dimostri una particolare resistenza o emergano elementi che possano far supporre l'esistenza di fatti di rilevanza giudiziaria, attiva autonomamente o su segnalazione della scuola le procedure previste.

☒ **A.S.L.,** su richiesta dei genitori, si occupa degli alunni con disabilità, con problemi di sviluppo, globali e specifici, comportamentali, emozionali, con disturbi psicopatologici attraverso funzioni di valutazione e di presa in carico; redige le certificazioni cliniche ed elabora le Diagnosi funzionali o i Profili di funzionamento previsti entro i tempi consentiti; risponde agli adempimenti di legge in merito alla disabilità e all'inclusione scolastica; fornisce, nei limiti consentiti e con le modalità concordate, informazioni e consulenza ai docenti degli alunni segnalati sulle rispettive problematiche, sui relativi bisogni speciali e sull'orientamento e/o linee guida all'intervento; collabora, insieme a scuola e famiglia, al progetto didattico/formativo più adeguato per

l'alunno.

☐ **GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (G.L.I.)** Fermo restando quanto previsto dall'art.15 c.2 della L.104/92, i compiti del G.L.I. si estendono alle problematiche relative a tutti i Bisogni Educativi Specifici. A tale scopo i suoi componenti sono integrati da tutte le risorse specifiche e di coordinamento presenti nella scuola, attraverso una loro rappresentanza:

Composizione

DIRIGENTE SCOLASTICO

FUNZIONI STRUMENTALI Area 4 e Area 5

INSEGNANTI PER IL SOSTEGNO

DOCENTI DISCIPLINARI COORDINATORI

REFERENTE ASL(all'occorrenza)

Compiti, come da circolare n.8 del 6 marzo 2013, tra i quali:

- rilevazione degli alunni con B.E.S. presenti nella scuola;
- raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione;
- focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
- rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- rilevazione e confronto, tra tutte le figure coinvolte, su eventuali singoli casi problematici che possono emergere durante l'anno per la gestione comune della classe
- raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH Operativi sulla base delle effettive esigenze, ai sensi dell'art. 1, c. 605, lettera b, della legge 296/2006, tradotte in sede di definizione del PEI come stabilito dall'art.10 comma 5 Legge 30 luglio 2010 n. 122
- elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a

tutti gli alunni con B.E.S., da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di giugno);

- analisi delle criticità e dei punti di forza degli interventi di inclusione scolastica operati nell'anno appena trascorso;

- analisi delle risorse dell'Istituto, sia umane che materiali

- formulazione di un'ipotesi globale di utilizzo funzionale delle risorse specifiche, istituzionali e non, per incrementare il livello di inclusività generale della scuola nell'anno successivo.

- formulazione di proposte per la formazione e l'aggiornamento, anche nell'ottica di prevedere corsi di aggiornamento "comuni" per il personale delle scuole, delle ASL e degli Enti locali, impegnati in piani educativi e di recupero individualizzati.

Tempi:

- nel mese di settembre, in relazione alle risorse effettivamente assegnate alla scuola – ovvero, secondo la previsione dell'art. 50 della L.35/2012, alle reti di scuole – il Gruppo provvederà ad un adattamento del Piano, sulla base del quale il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione definitiva delle risorse, sempre in termini "funzionali";

- all'inizio di ogni anno scolastico il Gruppo, dall'analisi dei vari Bisogni Educativi, si prefigge degli obiettivi da perseguire in termini di attività da porre in essere, progetti che confluiscono nel Piano annuale per l'Inclusività;

- durante il corso dell'anno scolastico il GLI si riunisce, con incontri calendarizzati e verbalizzati, per monitorare l'andamento delle attività e affrontare eventuali problemi emergenti;

- al termine dell'anno scolastico, il Collegio dei Docenti procede alla verifica dei risultati raggiunti - inoltre il Gruppo di lavoro per l'inclusione costituisce l'interfaccia della rete con il Polo per l'inclusione ambito 17 e dei servizi sociali e sanitari territoriali per l'implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, progetti di prevenzione, monitoraggio, ecc.).

📌 GRUPPO DI LAVORO PER L'HANDICAP OPERATIVO (G.L.H.O.,)

Composizione

DIRIGENTE SCOLASTICO O DELEGATO
DOCENTE COORDINATORE
DOCENTI CURRICOLARI
DOCENTI DI SOSTEGNO
REFERENTE DELL'ASL E PERSONALE MEDICO SPECIALIZZATO
GENITORI
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI NEL PROCESSO EDUCATIVO

Compiti

- progettazione e verifica del P.E.I.;
- indicazione al G.L.I. (ex G.L.H. di Istituto) le ore e le aree di sostegno necessarie nel successivo a.s.; - provvedere ad ogni altro adempimento utile a migliorare l'inclusione.

Tempi

- si riunisce, salvo diversa necessità, 1 volta l'anno.

🔍 FUNZIONE STRUMENTALE DISABILITÀ E DISAGIO (AREA 4)

- coordina le risorse disponibili per gli alunni diversamente abili;
- collabora con il Dirigente Scolastico per predisporre tutte le attività volte ad assicurare l'integrazione e l'inclusione scolastica;
 - coordina il GLI
- si avvale della collaborazione della F.S. Area 5
- coordina le eventuali attività mirate all'integrazione e all'inclusione scolastica (classi aperte, laboratori, progetti), sia all'interno che all'esterno della scuola;
 - intrattiene i rapporti tra la scuola e i soggetti esterni (famiglie, ASL, Enti territoriali, volontari, cooperative);
- svolge attività di aggiornamento, informazione e di divulgazione sulle tematiche dell'handicap, dell'integrazione e dell'inclusione.

🔍 FUNZIONE STRUMENTALE DSA, E ALTRI BISOGNI EDUCATIVI SPECIFICI (AREA 5)

- collabora con i Consigli di Classe e con il Dirigente Scolastico per predisporre tutte le attività volte ad assicurare la redazione dei P.D.P.
- svolge attività di aggiornamento, informazione e di divulgazione sui DSA e su altre tipologie di BES
- coordina il GLI
- predisporre ed aggiorna gli strumenti di lavoro per la promozione di una didattica inclusiva.
- si avvale della collaborazione della F.S. Area 4

II-2) Politiche e pratiche da sostenere e rinforzare

Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti

Si prevede:

l'attuazione in sede, di corsi di formazione e/o aggiornamento, proposti da Enti di Formazione/Scuola /Università su:

- strumenti di osservazione per l'individuazione dei bisogni educativi specifici
- metodologie didattiche e pedagogia inclusiva
- strumenti compensativi e dispensativi per l'inclusione
- gruppo di pari e apprendimento cooperativo come strategia compensativa .
- strategie comunicative e relazionali;

la partecipazione a

- seminari di confronto/ formazione per docenti e genitori di alunni con DSA .
- corsi di formazione su tematiche relative ai BES organizzati dal Polo per l'Inclusione dell'Ambito 17.

Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive

Le verifiche per la valutazione saranno diversificate coerentemente al tipo di disabilità o svantaggio e se ritenuto necessario dal consiglio di interclasse. Per lo svolgimento delle verifiche saranno adottate tutte le misure di tipo compensativo/dispensativo che si renderanno necessarie, tra le quali la possibilità di utilizzare tempi differenziati di esecuzione per consentire tempi di riflessione, pause e gestione dell'ansia, ed eventuali supporti informatici. Gli obiettivi delle verifiche saranno chiari e comunicati all'allievo prima della verifica stessa.

Per gli alunni con DSA, non saranno tema di verifica la grafia o l'ordine, saranno valutati esclusivamente i concetti, i processi, il grado di maturità, di conoscenza, di consapevolezza. Tali criteri saranno adottati in tutti i tipi di verifica.

Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola

Le azioni saranno organizzate attraverso metodologie funzionali all'inclusione: attività laboratoriali (learning by doing), attività per piccolo gruppo (cooperative learning), tutoring, attività individualizzate (mastery learning). Le metodologie e gli interventi diversificati, sia per gli alunni con disabilità sia per gli alunni con disturbo specifico d'apprendimento (DSA), con svantaggio sociale, linguistico, economico, con deficit da disturbo dell'attenzione e dell'iperattività (ADHD) o con funzionamento cognitivo limite (borderline), saranno predisposti da tutte le risorse umane presenti che potranno avvalersi dei supporti materiali e informatici interni alla scuola (software, tablet, pc, lim) .

Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti

La scuola si propone di collaborare in maniera sempre più proficua con il Polo per l'Inclusione dell'Ambito 17.

Si incrementeranno gli incontri GLH, laddove necessario e i rapporti con i centri di riabilitazione.

Si intensificheranno i contatti con i Servizi Sociali per attuare percorsi integrati per alunni con comportamento a rischio di abbandono scolastico.

Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative

La famiglia è corresponsabile del percorso educativo-didattico dei propri figli. Avrà un ruolo di fondamentale importanza e verrà coinvolta attivamente nelle pratiche inclusive.

Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;

Si promuoverà sempre di più lo sviluppo di un curriculum attento alle diversità. Verranno individuati gli alunni con BES permanenti e /o transitori ,delineati gli obiettivi e le metodologie per rispondere ai bisogni di ognuno e favorire il successo della persona nel rispetto della propria individualità/identità .

Valorizzazione delle risorse esistenti

Verranno utilizzate e valorizzate le risorse professionali esistenti all'interno della scuola per l'attuazione di percorsi inclusivi.

Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione

L'eterogeneità dei soggetti con BES e la molteplicità di risposte possibili richiede risorse aggiuntive finanziarie e umane.

La nostra istituzione necessita di :

-finanziamenti per corsi di formazione sulla didattica inclusiva

-assegnazione di un organico di sostegno adeguato alle reali necessità degli alunni.

-assegnazione di educatori all'assistenza specialistica per alunni con disabilità fin dal primo periodo dell'anno scolastico..

-finanziamenti per l'acquisto di materiale didattico ,audiolibri, software per alunni con DSA.

-definizione di maggiori intese con i servizi socio-sanitari

-promozione di rapporti con le Associazioni del territorio in progetti di inclusione sociale attraverso protocolli di intesa .

Pertanto, se sarà possibile, la scuola parteciperà a bandi relativi alla costruzione di progetti di inclusione che prevedano il finanziamento da parte di enti pubblici e/o privati.

Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola.

La scuola dedica un'attenzione particolare a tutti gli alunni nella fase di transizione scuola dell'infanzia , primaria, scuola secondaria di primo grado

Si attiva, infatti tramite incontri dedicati tra le figure preposte, per acquisire tutte le informazioni utili alla conoscenza dell'alunno, al fine di rendere più agevole ed esaustiva l'elaborazione di qualsiasi percorso inclusivo.

A tale scopo durante il corso dell'anno si svolge anche un progetto coordinato dalla F.S. per la continuità, che coinvolge, in momenti e in modalità diversi, docenti e alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia con docenti e alunni delle prime classi scuola primaria ; docenti e alunni delle classi quinte con docenti e alunni delle classi prime della scuola secondaria di primo grado in rete.

I docenti della scuola dell'infanzia provvedono, anche, alla compilazione del profilo in uscita di ogni alunno,

Inoltre nel mese di giugno, per due giorni consecutivi i docenti delle future classi prime della scuola primaria provvedono alla somministrazione di prove d'ingresso, elaborate da un gruppo tecnico, ai bambini cinquenni che a settembre approderanno alla primaria. Le prove sono oggettive e accompagnate da relative rubriche valutative. Esse forniranno i dati per la formazione di classi equiterogenee e

forniscono ai bambini un approccio con i docenti della primaria e la conoscenza dei locali della scuola. Per il corrente anno scolastico, per ovvie ragioni, non si è reputato opportuno ospitare per le prove gli alunni esterni. Per questi ultimi, però è stata richiesta, alla scuola di provenienza, la compilazione della rubrica valutativa fornita dalla nostra Istituzione.

Inoltre, ad avvalorare l'attenzione che la nostra Istituzione dedica alle fasi di transizione che scandiscono il passaggio tra i diversi ordini di scuola, nel corso del corrente anno scolastico è stato attuato, per un'alunna DA della scuola dell'Infanzia un "Progetto di Permanenza". Esso ha visto la presenza di docenti di Scuola Primaria (di posto comune e di sostegno) accanto ai docenti di Scuola dell'Infanzia che hanno seguito la bambina nel corso degli anni. Sono state svolte alcune attività, calendarizzate e documentate in itinere, di accoglienza e di guida al fine di accompagnare l'alunna al passaggio al nuovo contesto scolastico nel rispetto dei propri bisogni educativi e didattici.

Per il prossimo anno scolastico, si prevede la "prosecuzione " della suddetta collaborazione fra docenti dei due ordini in un "Progetto di Accoglienza" per ulteriori attività, debitamente progettate, per consentire all'alunna di fruire di spazi e tempi maggiormente rispondenti alle proprie esigenze al fine di realizzare un'effettiva azione di Inclusione.

Per favorire la continuità con le scuole secondarie di primo grado si è proposto un curriculum verticale e momenti di confronto tra i referenti dei due ordini di scuola . Inoltre per un numero di alunni "a campione" uscenti dalle classi quinte la scuola riceverà, una Valutazione degli esiti a distanza ,dalle scuole che li accoglieranno .

Ogni azione della nostra Istituzione Scolastica è finalizzata al conseguimento del successo scolastico di ogni individuo e al suo benessere psicologico.

Approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data 24/06/2021

**Deliberato dal Collegio dei Docenti in data 24/06/2021
con Delibera n°197**