

Prot.5429/2017 del 21/09/2017 14:10:07    Protocollato in: 1.8.a  
Circ. n. 9

Ai docenti di scuola dell'infanzia  
Ai collaboratori scolastici  
**AI GENITORI**

## OGGETTO: REFEZIONE SCOLASTICA

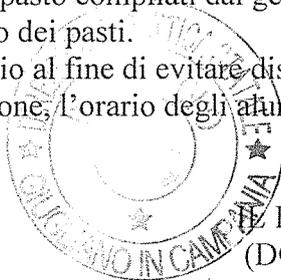
Si comunica che il servizio di refezione scolastica fornito dalla Ditta EP S.p.A avrà inizio il 2 ottobre 2017. Si invitano i Sig. docenti a consegnare negli Uffici di Segreteria (Ass. Amm./tiva Carmela Palumbo) entro venerdì 29 settembre il prospetto orario docenti (turno antimeridiano e pomeridiano). Si precisa che il Comune di Giugliano, settore Servizi Sociali – Istruzione ....., con nota prot. 144 del 06/09/2017 ha fornito le seguenti indicazioni:

1. Il costo del blocchetto è stato determinato in € 20.00 per i bambini scuola dell'infanzia (colore bianco) e in € 20.00 per i pasti differenziati (colore rosso).  
Il blocchetto pasti si acquista versando il relativo prezzo a mezzo versamento su C/C POSTALE N. 83188847 INTESTATO A: "COMUNE DI GIUGLIANO-SERVIZIO MENSA SCOLASTICA". Con la ricevuta del versamento i genitori possono recarsi presso la sede **di P.zza Gramsci lunedì 25/9 dalle ore 8,30 alle ore 10,00, e presso la sede di Via I.Nievo martedì 26/9 dalle ore 8,30 alle ore 10,00.**  
**Dal 2/10/17 presso la sede di P.zza Gramsci il lunedì dalle ore 8,30 alle ore 9,30, e presso la sede di Via I.Nievo il martedì dalle ore 8,30 alle ore 9,30.**
2. la richiesta di pasti differenziati deve essere prodotta dai genitori utilizzando l'apposito modello B, in cui viene specificata la dieta da somministrare, con allegato il certificato medico e la copia del versamento effettuato in favore dell'ASL NA 2 NORD, per la predisposizione della stessa. Si fornisce, in copia, ( 1 per sezione) il modello B perché le SS.LL. possano illustrarlo ai genitori indirizzandoli a ritirarlo presso l'Ufficio didattica;
3. sarà garantita la fornitura di **1 pasto docente** per ogni sezione oltre al pasto dell'eventuale docente di sostegno qualora il proprio orario di servizio, protraendosi nel pomeriggio, coincida con quello della mensa;
4. **non è previsto il pasto per il personale ATA** perché il servizio di smistamento pasti è coperto da personale della ditta. Resta di competenza dei collaboratori scolastici il servizio di vigilanza e pulizia come da proprio contratto
5. **le diete differenziate autorizzate vanno controllate ogni giorno dai docenti di sezione al fine di prevenire eventuali errori che potrebbero essere letali per il bambino.**  
Per il buon funzionamento del servizio si invitano le coordinatrici di scuola dell'infanzia di entrambi i plessi a verificare l'andamento del servizio:
  - perfetta igiene degli spazi adibiti allo smistamento
  - perfetta igiene dei tavoli dove i bambini consumano il pasto avendo cura della predisposizione degli stessi prima dello smistamento pasti
  - da buoni educatori quali sono, i docenti potranno in essere ogni forma idonea a garantire l'igiene dei bambini e degli spazi.

Ogni docente di sezione raccoglierà ogni mattina i ticket pasto compilati dai genitori e consegnerà gli stessi all'incaricato della ditta per la determinazione del numero dei pasti.

Le SS.LL. solleciteranno i Sig. genitori a rispettare l'orario al fine di evitare disfunzioni nel conteggio dei pasti. A partire da lunedì 2 ottobre 2017, giorno di inizio refezione, l'orario degli alunni sarà il seguente:

INGRESSO            ORE 8.00  
USCITA                ORE 16.00



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(DOTT.SSA Olimpia FINIZIO)